

Số: 112 /KH-THPTQT

Cát Tiên, ngày 18 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2023 – 2024

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội về ban hành Luật giáo dục;

Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;

Nghị quyết 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT, ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông mới;

Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông

Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Quyết định số 1561/QĐ-UBND ngày 09/8/2023 của UBND tỉnh Lâm Đồng về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Công văn số 1390/SGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2023 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ các và điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương, Trường THPT Quang Trung xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024 như sau:

II. BỐI CẢNH XÂY DỰNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Đặc điểm kinh tế, xã hội

Trong những năm qua, Việt Nam có tốc độ phát triển kinh tế cao, đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân ngày càng nâng lên, uy tín và vai trò của Việt Nam trên trường quốc tế ngày càng tăng. Đảng và Nhà nước ta tiếp tục xác định giáo dục là quốc sách hàng đầu, đầu tư cho giáo dục là đầu tư cho phát triển.

Cùng với cả nước, tỉnh Lâm Đồng đã có sự phát triển nhanh về kinh tế - xã hội từ đó tạo tiền đề cho văn hóa - xã hội phát triển, đời sống vật chất và tinh thần, trình độ dân trí của nhân dân được nâng lên, Nhân dân có thêm điều kiện để đầu tư cho con, em học tập.

Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng những năm gần đây có những bước chuyển biến rõ nét cả về số lượng, chất lượng và hiệu quả giáo dục. Cơ sở vật chất tiếp tục được quan tâm đầu tư và phát triển. Chất lượng giáo dục ngày càng nâng lên, tỉ lệ học sinh thi đỗ vào các trường Đại học, Cao đẳng tăng, có nhiều em đạt giải học sinh giỏi Quốc gia và Quốc tế.

1.2. Thời cơ

Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 đã định hướng, tạo điều kiện để đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Các Nghị quyết của Quốc hội, Chương trình hành động của Chính phủ; các Nghị quyết của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, của Sở Giáo dục, của Huyện ủy... về đổi mới căn bản và toàn diện GD&ĐT đáp ứng yêu cầu CNH, HĐH trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa.

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn thường xuyên của Sở GDĐT Lâm Đồng; của Huyện ủy, UBND huyện Cát Tiên cùng với sự phối hợp của các ban, ngành, đoàn thể trong huyện, chính quyền địa phương các xã có học sinh theo học tại trường và Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường, lớp.

Đa số phụ huynh ngày càng quan tâm hơn tới việc học tập của con em. Sự phát triển mạnh mẽ của khoa học kỹ thuật, công nghệ thông tin tạo điều kiện cho việc triển khai chương trình giáo dục mới.

1.3. Thách thức

Yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục đòi hỏi mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh phải thay đổi và không ngừng học tập để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ.

Yêu cầu ngày càng cao của xã hội đối với chất lượng giáo dục của nhà trường, đòi hỏi nhà trường vươn lên đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Cơ chế chính sách về giáo dục vẫn còn hạn chế, mức độ thực hiện tự chủ chưa cao. Chưa có nhiều cơ chế thu hút, chế độ đãi ngộ hợp lý với giáo viên giỏi, sinh viên giỏi; chính sách đối với nhà giáo còn thấp. Nguồn kinh phí còn hạn chế chưa đảm bảo cho thực hiện đa dạng các hoạt động giáo dục.

Một số khu vực của thị trấn Phước Cát và xã Phước Cát 2 kinh tế phát triển chậm, đời sống một bộ phận nhân dân còn gặp nhiều khó khăn. Học sinh diện hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình khó khăn, dân tộc thiểu số còn nhiều.

Ảnh hưởng của mặt trái nền kinh tế thị trường và trò chơi trực tuyến đến lối sống, nhận thức của một số học sinh.

Đời sống kinh tế, trình độ dân trí của một bộ phận phụ huynh còn hạn chế.

2. Bối cảnh nhà trường

2.1. Đặc điểm tình hình chung nhà trường

Nhà trường có diện tích khuôn viên 18.328 m², có cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu dạy học. Có đủ phòng học để học 1 ca (16 phòng), 06 phòng học bộ môn, Khu hành chính; có thư viện đạt chuẩn, thiết bị dạy học đạt chuẩn tối thiểu. Hệ thống hàng rào, cổng trường hoàn chỉnh, khuôn viên nhà trường rộng rãi.

Tổng số 335 học sinh/10 lớp, tăng 10 học sinh so với năm học trước, trong đó, khối 10: 118 học sinh/3 lớp; khối 11: 115 học sinh/4 lớp; khối 12: 102 học sinh/3 lớp.

Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: 31 người, trong đó: cán bộ quản lý 02 người, giáo viên 25 người, nhân viên 04 người, đảng viên 16 người. 100% đạt chuẩn về trình độ đào tạo; trong đó có 02 cán bộ quản lý, 02 giáo viên có trình độ Thạc sĩ, đạt 12,9%; có 02 cán bộ quản lý và 02 giáo viên có trình độ lý luận chính trị Trung cấp, đạt 12,9%.

2.2. Điểm mạnh

Trường có quá trình 19 năm xây dựng và phát triển. Nhiều năm liền đạt danh hiệu thi đua Tập thể Lao động tiên tiến, 03 năm đạt Tập thể lao động xuất sắc; được tặng thưởng Bằng khen của UBND tỉnh, giấy khen của Sở GDĐT; Đoàn trường được tặng nhiều Bằng khen của Tỉnh đoàn, Công đoàn được tặng Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh; nhiều giáo viên được công nhận là chiến sỹ thi đua cơ sở, một số cán bộ quản lý và giáo viên được Chủ tịch UBND Tỉnh, Bộ GDĐT tặng Bằng khen, Sở GDĐT, Huyện tặng giấy khen.

Đội ngũ cán bộ quản lý (01 Hiệu trưởng, 01 Phó hiệu trưởng) có năng lực chuyên môn, năng lực quản lý; có tinh thần trách nhiệm cao, có nhiều giải pháp để xây dựng nhà trường phát triển. Một số giáo viên có năng lực chuyên môn vững vàng, trẻ, năng động, tâm huyết với nghề. Nhiều giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở, có 03 giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh.

Phần lớn học sinh có ý thức phấn đấu rèn luyện, học tập. Tỷ lệ học sinh giỏi, khá đạt trên 50%, tỉ lệ thi đỗ tốt nghiệp đạt trên 99%, nhiều học sinh đạt giải học sinh giỏi cấp Tỉnh các văn hóa, thi nghiên cứu khoa học, Hội khỏe Phù Đổng cấp tỉnh.

Cơ sở vật chất, thiết bị của nhà trường khá đầy đủ, đáp ứng được yêu cầu cơ bản của việc dạy và học.

Các trường trong địa bàn tuyển sinh của nhà trường đều đã đạt chuẩn quốc gia.

2.3. Điểm yếu

Một số học sinh ý thức học tập, rèn luyện, ý thức chấp hành luật giao thông còn hạn chế, còn lười học, ham chơi. Chất lượng học tập của học sinh chưa thực sự bền vững, chất lượng tuyển sinh đầu vào lớp 10 thấp, tỉ lệ học sinh học yếu/chưa đạt còn trên 07%, chất lượng thi TN THPT một số môn, đặc biệt môn Tiếng Anh còn thấp.

Đội ngũ giáo viên, nhân viên thừa, thiếu cục bộ. Khả năng thực hiện nhiệm vụ của một số giáo viên, nhân viên có lúc, có việc còn hạn chế; một số ít giáo viên, nhân viên chưa năng động, linh hoạt, chậm đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển phẩm chất năng lực của học sinh. Giáo viên còn ngại đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Các vị trí làm việc của nhân viên văn phòng chưa đầy đủ.

Một số hạng mục cơ sở vật chất đang bị hư hỏng; trang thiết bị dạy học còn thiếu. Sân trường thấp và trũng đọng nước. Chưa có nhà đa năng nên khó khăn trong tổ chức dạy học thể dục, giáo dục quốc phòng và tổ chức các hoạt động ngoài lớp học. Kinh phí của nhà trường ít, các nguồn thu từ đóng góp của phụ huynh còn hạn chế.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu tổng quát

Xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, đoàn kết, nề nếp, kỷ cương, an toàn, thân thiện, có uy tín về chất lượng giáo dục;

Học sinh làm chủ kiến thức phổ thông, biết vận dụng hiệu quả kiến thức, kỹ năng đã học vào đời sống và tự học, có định hướng lựa chọn nghề nghiệp phù hợp, biết xây dựng và phát triển hài hoà các mối quan hệ xã hội, có nhân cách từ đó đóng góp tích cực vào sự phát triển gia đình, quê hương, đất nước.

2. Mục tiêu cụ thể

Thực hiện tốt các yêu cầu, nhiệm vụ giáo dục THPT năm học 2023 - 2024 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT; giữ vững chất lượng giáo dục nhà trường; tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, sức khoẻ cho học sinh; nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; triển khai giáo dục STEM.

Tiếp tục đẩy mạnh sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; thực hiện tốt chuyên đổi số trong giáo dục, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, quản trị nhà trường và tổ chức các hoạt động dạy và học theo các Thông tư, hướng dẫn mới của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

Tiếp tục rà soát và hoàn thành các tiêu chí, tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1. Nhà trường đạt Tập thể Lao động xuất sắc; đạt tiêu chí “Cơ quan, đơn vị an toàn về an ninh trật tự”; giữ vững cơ quan văn hóa; thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở.

Các phòng học, phòng học bộ môn có tương đối đầy đủ các thiết bị dạy học theo quy định. Khối hành chính - quản trị có đầy đủ các thiết bị được sắp xếp hợp lý, khoa học và hỗ trợ hiệu quả cho các hoạt động nhà trường.

Phòng thí nghiệm, thực hành đủ thiết bị đảm bảo hoạt động thường xuyên và hiệu quả; thiết bị dạy học, thiết bị dạy học tự làm được khai thác, sử dụng hiệu quả đáp ứng yêu cầu đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Thư viện của nhà trường đạt Thư viện tiên tiến trở lên. Hệ thống máy tính của thư viện được kết nối internet đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Các đoàn thể, tổ chức khác có đóng góp hiệu quả trong các hoạt động nhà trường và cộng đồng.

3. Các chỉ tiêu cụ thể

3.1. Học sinh

- Học tập:

+ Đối với lớp 10, 11: Tốt: từ 5% trở lên (12 học sinh), Khá: từ 35% trở lên (82 học sinh), Chưa đạt: dưới 10%.

+ Đối với khối 12: Giỏi: 5%, Khá: 45%, Yếu, kém: dưới 10 %

- Rèn luyện/Hạnh kiểm:

+ Đối với lớp 10, 11: Tốt, Khá: từ 95% trở lên; Đạt: dưới 5%; Chưa đạt: Không có

+ Đối với khối 12: Tốt, Khá từ 95%, không có hạnh kiểm yếu

- 100% học sinh 12 đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT, tỷ lệ đậu tốt nghiệp THPT từ 95% trở lên.

- Có 01 sản phẩm khoa học - kỹ thuật dự thi cấp Tỉnh.

- Có từ 05 học sinh giỏi cấp Tỉnh trở lên.

- 100% lớp 10, 11 tham gia câu lạc bộ và có sản phẩm tham gia Ngày hội STEM, Khuyến khích học sinh khối 12 tham gia.

- Danh hiệu thi đua học sinh lớp 10, 11: Học sinh Xuất sắc: từ 05 học sinh trở lên, Học sinh Giỏi: từ 16 học sinh trở lên

- Duy trì sĩ số đạt từ 97% trở lên

- Tỷ lệ học sinh lên lớp sau thi lại từ 95% trở lên, học sinh lưu ban: Không quá 5%

- Tỷ lệ học sinh tham gia bảo hiểm y tế đạt 100%.

- Không có học sinh vi phạm pháp luật, vi phạm bạo lực học đường mức nghiêm trọng.

3.2. Đối với Tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tổ Toán – Tin – TD – QP: có ít nhất 02 học sinh giỏi cấp Tỉnh. Tổ Lý – Hoá – Sinh – Công nghệ -Trải nghiệm: có ít nhất 03 học sinh giỏi cấp Tỉnh. Tổ Xã hội: có ít nhất 04 học sinh giỏi cấp Tỉnh. Mỗi tổ chuyên môn có 01 sản phẩm khoa học - kỹ thuật dự thi cấp trường.

- Có từ 05 giáo viên trở lên tham gia Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường. Trong đó: Có 01 giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.

- Xếp loại viên chức: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên;

- Đánh giá nghề nghiệp theo Chuẩn: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng: được đánh giá đạt chuẩn Hiệu trưởng ở mức khá trở lên. Giáo viên: có ít nhất 80% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên

- Nhân viên: có trình độ đào tạo đáp ứng được vị trí việc làm; được tham gia đầy đủ các khóa, lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm. Tiếp tục duy trì Thư viện đạt Thư viện tiến tiến

- Có từ 80% cá nhân đạt LĐTĐ trở lên/tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên; có 03 cá nhân đạt CSTĐ cơ sở.

- 100% CB-GV-NV tham gia học tập đầy đủ các buổi học tập chính trị do các cấp tổ chức; không vi phạm pháp luật, không tàng trữ sử dụng ma túy; không vi phạm quy tắc ứng xử và đạo đức nhà giáo. Không có cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên vi phạm nội quy, quy định của nhà trường mức nghiêm trọng.

3.3. Chất lượng giáo dục các bộ môn (có phụ lục 01 kèm theo)

3.4. Nhà trường

- Nhà trường tham gia đầy đủ các cuộc thi, hội thi, các cuộc vận động, phong trào thi đua do ngành giáo dục tổ chức phù hợp với điều kiện của nhà trường.

- Đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc trở lên và cơ quan văn hoá, được công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC TRONG NHÀ TRƯỜNG

1. Kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định của Chương trình GDPT hiện hành

1.1. Đối với lớp 10, 11: Thực hiện Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông (gọi tắt là Chương trình GDPT 2018). Nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học các môn như sau (*Phụ lục 02 kèm theo*)

1.2. Đối với lớp 12: Thực hiện theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông: Tổng thời lượng của mỗi môn học trong cả năm học không thay đổi, tổng số tiết học của cả năm = 35 tuần x số tiết/tuần. Cụ thể:

1.1. Môn học bắt buộc

TT	Môn học	Số tiết học lớp 12		
		HK1	HK2	CN
1	Toán	72	51	123
2	Vật lý	36	34	70
3	Hóa học	36	34	70
4	Sinh học	36	17	53
5	Ngữ văn	54	51	105
6	Lịch sử	18	17	35
7	Địa lý	18	17	35
8	Ngoại ngữ	54	51	105
9	GD công dân	18	17	35
10	Công nghệ	18	17	35
11	Tin học	36	17	53
12	GDQPAN	18	17	35
13	Thể dục	36	34	70

Đối với hoạt động ngoài giờ và hoạt động giáo dục hướng nghiệp khối 12

TT	Môn học	Số tiết học lớp 12		
		HK1	HK2	CN
1	HỆ GDNGLL	10	8	18
2	HỆ GDHN	6	3	9

1.2. Môn học tự chọn: Tùy theo đặc điểm, số lượng giáo viên bộ môn ... để bố trí các môn học tự chọn phù hợp như sau

MÔN HỌC	Số tiết học môn tự chọn lớp 12								
	Lớp 12a1			Lớp 12a2			Lớp 12a3		
	HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN	HK I	HK II	CN
Toán	18	17	35	18	17	35	18	17	35
Văn		17			17			17	
Anh văn	18	17		18	17		18	17	
Lý		17							
Hóa		17							
Sinh									
Lịch sử					17			17	
Địa lý									

2. Các hoạt động giáo dục khác

1.2. Chuyên đề

a. Chuyên đề của các tổ/nhóm chuyên môn

Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng trong kế hoạch hoạt động của tổ/nhóm chuyên môn.

b. Chuyên đề chuyên môn cấp trường

TT	Tên chuyên đề	Đối tượng tham gia	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Giáo dục về giới tính, tình bạn, tình yêu tuổi học trò trong trường THPT Quang Trung.	Học sinh toàn trường	Giáo viên tư vấn tâm lý học đường	Tháng 9
2	Tuyên truyền về ATGT, ma túy, bạo lực học đường. Luật an ninh mạng...	Học sinh toàn trường	Nhà trường; Đoàn trường, Công an huyện Cát Tiên.	Các tháng
3	Các kỹ năng cơ bản trong công tác phòng cháy, chữa cháy.	Học sinh toàn trường	Mời công an huyện Cát Tiên	Trước Tết Nguyên đán
4	Tuyên truyền, ngoại khóa kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, đuối nước.	Học sinh toàn trường	Nhà trường; Đoàn TN – Y tế học đường – GV nhóm TD.	Tháng 04/2024

2.2. Câu lạc bộ

Tổ chức các hoạt động giáo dục theo nhóm năng khiếu, sở thích của học sinh thông qua các câu lạc bộ:

Tên Câu lạc bộ	Đối tượng tham gia	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
Câu lạc bộ STEM	Học sinh 10, 11	Tổ Lí - Hóa - Sinh - CN	Từ tháng 10/2023 -> 15/4/2024
Tiếng Anh	Học sinh toàn trường	Nhóm Tiếng Anh	Từ tháng 10/2023 -> 24/5/2024
Văn nghệ	Học sinh toàn trường	Đoàn trường	Từ tháng 9/2023 -> 15/5/2024
Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật	Học sinh toàn trường	Đoàn trường	Từ tháng 11/2023 -> 24/5/2024
Cầu lông	Học sinh toàn trường	Nhóm Thể dục	Từ tháng 10/2023 -> 04/2024

2.3. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cấp trường

Nội dung hoạt động	Đối tượng tham gia	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
- Tổ chức cho học sinh tham quan một số mô hình nông nghiệp (trồng	Học sinh	Nhà trường - Đoàn trường - Phụ	Tuần 18,

Sầu riêng, Măng cụt) trên địa bàn xã Đức Phổ, huyện Cát Tiên	khối 10	huynh học sinh	19
- Tổ chức cho học sinh tham quan mô hình chăn nuôi bò sữa trên địa bàn thị trấn Phước Cát, huyện Cát Tiên	Học sinh khối 11	Nhà trường - Đoàn trường - Phụ huynh học sinh	Tuần 18, 19
Tổ chức cho học sinh tham quan mô hình khởi nghiệp Bản Ca cao trên địa bàn xã Phước Cát 2	Học sinh khối 11	Nhà trường - Đoàn trường - Phụ huynh học sinh	Giữa tháng 3/2024
Tham quan Khu di tích khảo cổ học Cát Tiên	Học sinh khối 10	Nhà trường; Đoàn trường – GVCN các lớp – Nhóm GV bộ môn Lịch Sử.	Tháng 3/2024

3. Kế hoạch huy động, bố trí và sử dụng các nguồn lực để tổ chức thực hiện, bảo đảm khả thi, chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục

Bằng nguồn ngân sách được cấp, nhà trường cân đối và xin chủ trương của Sở, huyện cùng với nguồn kinh phí xã hội hóa giáo dục để thực hiện sửa chữa nâng cấp về CSVC (các hạng mục nhỏ), mua sắm bổ sung các thiết bị và đồ dùng dạy học thiết yếu đáp ứng nhu cầu dạy và học.

Tổ chức phong trào tự làm đồ dùng dạy học để phát huy tính sáng tạo trong đội ngũ đồng thời làm phong phú thêm nguồn học liệu, thiết bị cho nhà trường; Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện hiệu quả công tác huy động tài trợ các nguồn lực từ bên ngoài góp phần chỉnh trang cảnh quan sư phạm cũng như phục vụ nhu cầu học tập, rèn luyện của học sinh.

V. KẾ HOẠCH TỔNG HỢP NĂM HỌC 2023 – 2024

1. Khung thời gian năm học

- Học kì I: Từ ngày 05/9/2023 đến 15/01/2024 (gồm 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Học kì II: Từ 16/01/2024 đến 25/5/2024 (gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Ngày tổng kết năm học: trước 31/5/2024

2. Khung thời gian hoạt động trong ngày

Thời gian		Hoạt động	
Buổi sáng	7h00' - 7h15'	15 phút	Sinh hoạt đầu giờ
	7h15' - 8h00'	45 phút	Tiết 1
	8h05' - 8h50'	45 phút	Tiết 2
	9h05' - 9h50'	45 phút	Tiết 3

	9h55'-10h40'	45 phút	Tiết 4
	10h45'-11h30'	45 phút	Tiết 5
Buổi chiều	14h00'-14h45'	45 phút	Tiết 1
	14h50'-15h35'	45 phút	Tiết 2
	15h40'-16h25'	45 phút	Tiết 3
	16h30'-17h15'	45 phút	Tiết 3

3. Thời gian kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ

3.1. Kiểm tra giữa kỳ

Học kỳ 1 từ tuần 8 đến tuần 11. Học kỳ 2 từ tuần 26 đến tuần 29.

3.2. Kiểm tra cuối kỳ

Học kỳ 1 các môn Thể dục, Công nghệ, Tin học, GDQP&AN kiểm tra trong tuần 17; các môn còn lại kiểm tra trong tuần 18. Học kỳ 2 các môn TD, Công nghệ, Tin học, GDQP&AN kiểm tra trong tuần 34; các môn còn lại kiểm tra trong tuần 35. Tuy nhiên, tùy tình hình thực tế có thể thay đổi cho phù hợp.

Căn cứ trên kế hoạch kiểm tra, đánh giá của các bộ môn, nhà trường sẽ xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá phù hợp với điều kiện thực tế. Nếu Sở GDĐT có hướng dẫn về việc tổ chức kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ thì thực hiện theo hướng dẫn của Sở.

4. Thi học sinh giỏi cấp trường: trước ngày 30/11/2023.

5. Kế hoạch giáo dục từng môn học (có kế hoạch kèm theo phụ lục 2)

6. Lịch trình thực hiện kế hoạch giáo dục (có phụ lục 3 chi tiết kèm theo)

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường

- Ban Giám hiệu nhà trường tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Đồng chí Phó Hiệu trưởng chuyên môn chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học; phân công giáo viên đúng năng lực chuyên môn được đào tạo. Các môn học được bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kỳ, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên (*Phụ lục 01*)

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006: Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 1515/SGDĐT-GDTrH ngày 28/8/2022 của

Sở GDĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học các môn học cấp THCS và THPT (triển khai Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT). Các bộ môn khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2023-2024 cần lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới có liên quan đến thi TN THPT năm 2024.

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018: Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 813/SGDĐT-GDTrH ngày 22/4/2022 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Chủ động phân công giáo viên có năng lực chuyên môn phù hợp với nội dung hoạt động được phân công. Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung của chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực hiện đúng nhiệm vụ; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành. Phân định rõ thời lượng dành cho hoạt động chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp và các hoạt động giáo dục tập thể khác của nhà trường bảo đảm không trùng với thời lượng thực hiện các nội dung theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường gắn với việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; đề xuất các giải pháp thực hiện có hiệu quả các nội dung hướng dẫn tại Kế hoạch số 1050/KH-UBND ngày 15/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng; Công văn số 2836/SGDĐT-GDTrH ngày 30/11/2022 của Sở GDĐT về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025 theo Kế hoạch số 2106/KH-UBND ngày 12/4/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về triển khai Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học tỉnh Lâm

Đồng giai đoạn 2019 - 2020 và định hướng đến năm 2025: tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tiếp tục duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc dạy học môn ngoại ngữ trong Chương trình GDPT 2018; tiếp tục nâng cao chất lượng dạy và học Tiếng Anh, nhất là kết quả kỳ thi TN THPT. Phát động phong trào học tiếng Anh, tổ chức tốt câu lạc bộ tiếng Anh, Góc tiếng Anh (English Corner), các hoạt động giao lưu, văn nghệ bằng tiếng Anh, ... tạo môi trường giao lưu, khuyến khích học sinh sử dụng Tiếng Anh và phát triển kỹ năng nghe, nói.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

- Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Trong quá trình thực hiện các hoạt động giáo dục, toàn thể giáo viên chú trọng việc hướng dẫn học sinh tự học, rèn luyện cho học sinh tự học ở nhà; tăng cường tổ chức cho học sinh thuyết trình, thảo luận, báo cáo sản phẩm, kết quả học tập; dành nhiều thời gian học trên lớp cho việc luyện tập, thực hành, thí nghiệm.

- Khuyến khích tổ/nhóm chuyên môn tổ chức các hoạt động ngoại khóa, văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của học sinh và phụ huynh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh... gắn học tập với thực hành, tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các lĩnh vực... Khi tổ chức các tổ/nhóm chuyên môn phải xây dựng kế hoạch và phải được sự phê duyệt của Lãnh đạo nhà trường trước khi thực hiện.

- Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; tập trung dạy và hình thành cho học sinh phương pháp và ý thức tự học. coi trọng việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, bước đầu hình thành cho học sinh ý thức tự học.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường theo hướng dẫn của Sở GDĐT¹, bảo đảm mỗi giáo viên và học sinh đều biết cách triển khai giáo dục STEM, bảo đảm chất lượng, hiệu quả khi triển khai thực hiện, không hình thức, gây quá tải đối với giáo viên và học sinh. Tổ chức Câu lạc bộ STEM cho học sinh lớp 10, 11.

¹Kế hoạch số 1728/SGDĐT-GDTrH ngày 21/9/2020 của Sở GDĐT Lâm Đồng về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020 - 2021 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh theo các quy định của Sở GDĐT và Bộ GDĐT². Các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình GDPT. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra định kì.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng và sử dụng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra để học sinh ôn luyện và kiểm tra thường xuyên. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 1674/SGDDĐT-GDTrH ngày 11/8/2022 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông đối với khối lớp 10,11; khuyến khích giáo viên bộ môn vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này ở lớp 12. Đối với môn Lịch sử tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề Lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Việc kiểm tra, đánh giá định kì (gồm: kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì) được thực hiện thông qua: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập... Tuy nhiên:

+ Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, giáo viên hay nhóm chuyên môn xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu (nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao) trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

+ Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận. Có thể là câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận và cần biên soạn theo mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục.

+ Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: phải có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện, yêu cầu cần đạt của bài kiểm tra,

² Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021.

đánh giá phải được hướng dẫn cụ thể bằng tiêu chí cho các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

+ Các tổ/nhóm chuyên môn khi thực hiện kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và kiểm tra, đánh giá cuối năm cần xây dựng đề cương ôn tập, tiến hành ôn tập để củng cố kiến thức và xây dựng ma trận, xác định mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh. Khi ghi điểm/vào điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong sổ theo dõi và đánh giá theo lớp khi đã có N x 2 lần kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong sổ theo dõi và đánh giá của cá nhân, ghi điểm vì sự tiến bộ và năng lực của học sinh.

- Tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định³.

4. Về hoạt động giáo dục nghề phổ thông, hướng nghiệp và phân luồng học sinh

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 5206/KH-UBND ngày 20/8/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc thực hiện Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2019-2025” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

- Thực hiện tốt công tác tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh các khối, các lớp theo mục tiêu của Chương trình GDPT 2018. Chú trọng công tác tư vấn hướng nghiệp cho học sinh khối 12, từ đó giúp học sinh lựa chọn ngành nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động phù hợp với năng lực bản thân, yêu cầu nhân lực của địa phương và đất nước.

- Tiếp tục tuyên truyền, trang bị kiến thức, kỹ năng, nâng cao nhận thức về tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh THPT.

5. Tham gia, tổ chức các kì thi, cuộc thi

Tổ chức có hiệu quả, thiết thực các cuộc thi tại đơn vị, tích cực tham gia các kì thi, cuộc thi do Sở GDĐT tổ chức;

Chuẩn bị tốt cho kì thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024. Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn tập thi tốt nghiệp ngay từ đầu năm học; các tổ/nhóm chuyên môn tổ chức phân tích đánh giá kết quả công tác ôn tập thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023, từ đó chuẩn bị tài liệu, xây dựng đề cương, phân công giáo viên, định hướng cho học sinh ôn tập một cách hợp lí, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

II. Phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức, đôn đốc, kiểm tra công tác tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên theo Kế hoạch số 1511/KH-SGDĐT ngày 28/8/2020 về bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 giai đoạn 2020 - 2025 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng. Tiếp tục thực hiện tốt việc bồi dưỡng giáo viên và CBQL đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường

³ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở giáo dục thường xuyên.

xuyên, liên tục, ngay tại trường theo hướng dẫn của Sở GDĐT; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

- Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các Hội nghị cấp tổ, cấp trường để trao đổi về tổ chức dạy học theo Chương trình GDPT năm 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại địa phương, tại trường. Tăng cường trao đổi, phối hợp giáo viên giữa các trường trên địa bàn huyện để trao đổi chuyên môn và sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên về chuyên môn và nghiệp vụ theo chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo Thông tư, hướng dẫn của Bộ và Sở GDĐT.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ để kiểm tra, chấn chỉnh kịp thời các các tồn tại, hạn chế.

- Tổ chức và nâng cao chất lượng và hiệu quả của Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường. Động viên, khuyến khích và tổ chức tốt cho giáo viên tham gia các cuộc thi dành cho giáo viên trung học. Chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học.

- Rà soát đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; chủ động phân công đội ngũ giáo viên để thực hiện Chương trình lớp 12 theo Chương trình GDPT 2018 và Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT quy định về việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và các tổ tiếp tục xây dựng và thực hiện hiệu quả mô hình về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh gắn với cuộc vận động “*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo*”.

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn theo giấy triệu tập của Sở GDĐT. Cử đi bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ giáo viên kiêm nhiệm làm công tác thiết bị dạy học, thí nghiệm thực hành, văn thư. Tiếp tục khuyến khích, tạo điều kiện cho giáo viên môn Tiếng Anh đi học các lớp nâng cao trình độ theo chuẩn quy định của Bộ GDĐT đáp ứng việc triển khai Đề án “*Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025*”. Cử cán bộ, giáo viên cốt cán đi giao lưu, học tập kinh nghiệm ở trường bạn (nếu có nhu cầu).

- Chú trọng tìm ra các giải pháp đồng bộ và quyết liệt để xây dựng đội ngũ giáo viên về đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá... đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông mới.

III. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; tham mưu đầu tư và hoàn thiện các tiêu chí xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

- Tổ/nhóm chuyên môn thường xuyên kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học, sách tham khảo để có kế hoạch sửa chữa và đề xuất mua sắm thêm đồ dùng, thiết bị dạy học kịp thời. Giáo viên bộ môn sử dụng, khai thác tốt các thiết bị dạy học sẵn có để nâng cao chất lượng dạy học.

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách được cấp kết hợp với các nguồn huy động khác tiếp tục cải tạo, làm mới mới hệ thống khẩu hiệu, rèm cửa, chỉnh trang cảnh quan sư phạm nhà trường đảm bảo các tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định. Bố trí lại các phòng, kho hợp lý. Vận động các tổ chức và cá nhân, nhất là phụ huynh học sinh tiếp tục ủng hộ, tài trợ để đổ bê tông sân chơi, bãi tập, đường vào cổng sau, làm thêm nhà để xe học sinh.

- Tiếp tục thực hiện công tác tự kiểm định chất lượng giáo dục, chủ động rà soát các chỉ báo, tiêu chí chưa đạt theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo để tham mưu các cấp đầu tư xây dựng các cơ sở vật chất theo tiêu chuẩn trường đạt chuẩn Quốc gia. Tiếp tục tham mưu Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND huyện Cát Tiên hỗ trợ kinh phí thi công hoàn thiện hệ thống thoát nước, nâng cấp và khắc phục tình trạng nước tràn vào sân trường; sửa chữa, chống dột dẫy nhà 16 phòng học, bảo dưỡng lại dẫy 6 phòng học bộ môn, làm mới Khu tập thể dục – thể thao.

- Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng và khai thác, sử dụng hiệu quả các phòng học bộ môn: Xã hội, công nghệ, Ngoại ngữ...

IV. Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy - học và quản lý

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường, trong tổ chức các hoạt động chuyên môn, quản lý lớp học, phối hợp với phụ huynh học sinh, tuyên truyền kế hoạch và kết quả giáo dục của nhà trường.

- Quản lý, sử dụng đúng quy định và có hiệu quả các hồ sơ, sổ sách điện tử theo quy định của Sở GDĐT

- Khai thác, cập nhật và sử dụng có hiệu quả các phần mềm về quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên; về tài chính, tài sản, quản lý thiết bị; quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học,...

- Triển khai thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục về chữ ký số, thu học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyển đổi số theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT.

V. Công tác thi đua, khen thưởng và truyền thông

- Tổ chức phát động sâu rộng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh về nội dung, yêu cầu của các cuộc vận động, các phong trào thi đua đầy đủ, kịp thời. Phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu đề ra; tham gia đầy đủ các cuộc vận động, các phong trào, các hội thi do Bộ GDĐT, Sở GDĐT và Công đoàn ngành triển khai. Chấp hành đầy đủ và đúng thời gian chế độ báo cáo theo quy định.

- Tổ chức công tác thi đua, khen thưởng đảm bảo công khai, minh bạch với các tiêu chí cụ thể, rõ ràng. Khen thưởng kịp thời cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có thành tích, có nhiều giải pháp đổi mới và sáng tạo, nỗ lực vượt khó để hoàn thành tốt nhiệm vụ. Thực hiện tốt công tác đánh giá sáng kiến theo Quyết định số 192/QĐ-SGDĐT ngày 12/3/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về quy chế

xét, công nhận sáng kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng. Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Quốc hội và của Bộ GDĐT về đổi mới giáo dục cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh.

- Động viên, khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí, học sinh chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của ngành, của trường, tập trung viết các tin bài về đổi mới CT GDPT, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong nhà trường, cộng đồng.

- Phối hợp với BCH Công đoàn phát hiện và bồi dưỡng các nhân tố mới, điển hình và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Theo dõi và tuyên dương kịp thời các cán bộ, giáo viên, nhân viên có thành tích tại góc tuyên dương, khen thưởng và các cuộc họp của nhà trường.

- Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới để được chia sẻ, đồng thuận, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

VI. CÔNG TÁC PHỐI HỢP VỚI CÁC ĐOÀN THỂ VÀ CÔNG TÁC KHÁC

1. Đối với Chi bộ

Hàng tháng, BGH nhà trường và các đoàn thể tham mưu cho chi bộ lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ và triển khai thực hiện kịp thời các chủ trương, nghị quyết, kết luận của Chi bộ và cấp ủy cấp trên.

2. Đối với Công đoàn

- BCH Công đoàn thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Phối hợp với BGH nhà trường tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội Công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023 – 2028, vận động công đoàn viên thực hiện tốt chương trình giáo dục phổ thông 2018 và chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- Tổ chức đăng ký, phát động và thực hiện tốt các đợt thi đua với nội dung cụ thể thiết thực. Động viên công đoàn viên tham gia tích cực mọi hoạt động do trường, địa phương, ngành tổ chức.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt phong trào thi đua với chủ đề “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”.

- Phối hợp với chính quyền thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức đối thoại giữa công đoàn viên với Thủ trưởng đơn vị. Theo dõi và tuyên dương kịp thời các cán bộ, giáo viên, nhân viên có thành tích tại góc tuyên dương, khen thưởng và các cuộc họp của nhà trường.

- Động viên đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt các hoạt động chuyên môn. Kịp thời tổ chức thăm hỏi, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên; giới thiệu đoàn viên ưu tú cho Đảng xem xét kết nạp.

3. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, lý tưởng cách mạng, giáo dục pháp luật cho đoàn viên, thanh niên. Thường xuyên nhắc nhở, giáo dục đoàn viên, thanh niên và giúp đỡ đoàn viên còn vi phạm về nội quy, nề nếp. Tăng cường kiểm tra nề nếp, kỷ cương, vệ sinh các Chi đoàn.

- Thành lập và tổ chức Đội thanh niên xung kích, tình nguyện; xây dựng mô hình “Tuổi trẻ trường THPT Quang Trung nói không với bạo lực học đường”; các câu lạc bộ theo kế hoạch đề ra...

- Phối hợp tổ chức các Cuộc thi, Hội thi, các giải thể thao cho đoàn viên vào thời gian hợp lý.

- Phối hợp với BGH, BCH Công đoàn, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm, y tế, thư viện... tổ chức ngoại khóa, các trò chơi dân gian, văn nghệ - thể dục - thể thao, giáo dục kỹ năng sống, ý chí vượt khó vươn lên... tạo sân chơi bổ ích cho đoàn viên thanh niên. Tổ chức thực hiện mô hình học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh cho học sinh.

- Bồi dưỡng, giúp đỡ đoàn viên, thanh niên ưu tú, giới thiệu cho Chi bộ cử đi học lớp nhận thức về Đảng và xem xét, kết nạp đảng viên.

- Hướng dẫn, luyện tập và phối hợp tổ chức Hội trại Mừng Đảng – Mừng Xuân 2024 hay Ngày hội âm thực và Tết nhân ái năm 2024.

4. Công tác chủ nhiệm lớp.

- nắm chắc điều kiện, hoàn cảnh gia đình của từng học sinh, nhất là các học sinh thuộc đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, học sinh thường xuyên vi phạm nội quy, học sinh gây gổ, xích mích, đánh nhau.

- Quan tâm xây dựng phong trào học tập của lớp sôi nổi, thiết thực, hiệu quả. Lập kế hoạch chủ nhiệm hàng tháng và cập nhật sổ chủ nhiệm kịp thời, quán triệt học sinh thực hiện nghiêm túc nội quy học sinh ngay từ đầu năm học.

- Hàng tuần, đẩy mạnh giáo dục cho học sinh ý thức tự học, ý chí vượt khó vươn lên.

- Hình thành và sử dụng có hiệu quả các nhóm Zalo, Messenger của học sinh, phụ huynh lớp chủ nhiệm để triển khai kế hoạch và nhắc nhở lớp kịp thời.

- Thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số, nắm chắc nguyên nhân học sinh bỏ học, hạn chế học sinh bỏ học vì lý do không chính đáng.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch thu, nộp, quyết toán các khoản đóng góp theo quy định.

- Lên lớp sinh hoạt 15 phút đầu giờ: 03 lần/1 tuần. 01 tuần đầu năm học, 01 tuần trước khi thi học kỳ I và học kỳ II, 1 tuần trước và sau Tết Nguyên đán lên lớp sinh hoạt 15 phút: 5 buổi/tuần

- Chủ động phối hợp tốt với GVBM, Đoàn trường, Chi hội cha mẹ học sinh và gia đình học sinh để giáo dục học sinh.

5. Công tác BHYT, Khuyến học, Chữ thập đỏ, Thư viện, Y tế học đường và tài chính.

- Y tế học đường: Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại địa phương để hướng dẫn, triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho học sinh, cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên trong trường học. Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường. Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường học để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

- Vận động học sinh tham gia bảo hiểm y tế bắt buộc đạt 100% theo quy định. Tiếp tục xây dựng tủ thuốc Y tế dùng chung đảm bảo đầy đủ, kịp thời để xử lý các trường hợp ốm đau, tai nạn đơn giản.

- Vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia Quỹ khuyến học, khuyến tài trong đơn vị với mức 120,000 đồng/năm trở lên để xây dựng quỹ khuyến học - khuyến tài của cơ quan, tặng quà cho cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đi học trên chuẩn; cho cán bộ, giáo viên, nhân viên có nhiều thành tích.

- Thư viện: Bố trí phòng đọc: sạch - đẹp - gọn gàng, tổ chức cho học sinh mượn sách, trả sách, phối hợp với BCH Đoàn trường tổ chức các hoạt động giới thiệu sách, khuyến khích học sinh đến Thư viện mượn sách, đọc sách. Đảm bảo các tiêu chí của Thư viện đạt Thư viện tiên tiến.

- Thanh toán đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Rà soát, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ để phù hợp với tình hình tài chính của nhà trường.

- Cử nhân viên y tế phụ trách công tác Thường trực Hội chữ thập đỏ và vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia tốt các hoạt động do Hội chữ thập đỏ cấp trên tổ chức. Tham mưu thực hiện tốt mô hình “*mỗi đơn vị gắn với 01 địa chỉ nhân đạo*”.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ THÔNG TIN BÁO CÁO

1. Tổ chức triển khai, kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch

- Ban Giám hiệu, các Tổ triển khai kế hoạch này cho toàn thể CB-GV-NV-HS nhà trường, tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động để triển khai thực hiện thành công.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ và tăng cường kiểm tra thường xuyên việc thực hiện quy chế chuyên môn và thực hiện kế hoạch giáo dục của giáo viên.

- Các đoàn thể, tổ/nhóm chuyên môn và văn phòng, các bộ phận căn cứ kế hoạch này, xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện. Đồng thời góp ý, bổ sung, điều chỉnh kế hoạch kịp thời, phù hợp với thực tế của nhà trường. Phấn đấu, nỗ lực thực hiện đạt và vượt các các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp kế hoạch đã đề ra.

- Các tổ chuyên môn hàng tháng kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đề ra, báo cáo Ban giám hiệu nhà trường kế hoạch tháng tới.

- Ban giám hiệu kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch của giáo viên, các tổ chuyên môn, đánh giá, nhận xét kết quả thực hiện hàng tháng, học kỳ, cả năm học.

2. Chế độ thông tin báo cáo

Thực hiện báo cáo của giáo viên, tổ chuyên môn, các bộ phận hàng tuần, hàng tháng, học kỳ, năm học đầy đủ kịp thời; báo cáo Sở GDĐT đúng qui định. Sử dụng các phần mềm, hệ thống E-Office, email, zalo để báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024 của trường THPT Quang Trung./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Lâm Đồng;
- UBND huyện Cát Tiên;
- Ban Giám hiệu;
- Các tổ CM;
- Công đoàn, Đoàn trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Khoa Viễn